

## Gestione distinte

### Acquisizione della distinta

Dopo aver effettuato l'accesso si visualizza l'homepage e sulla sinistra il menù con le voci delle varie funzionalità:



The screenshot displays the user interface for the PREVIMODA FONDO PENSIONE system. At the top, there is a dark blue header with the company logo and name. Below this, a navigation menu is visible on the left side, including options like 'Esci', 'Profilo', 'Profilo Azienda standard', 'Codice Fondo PVM', 'PREVIMODA', 'HOME', 'GESTIONE REFERENTI', 'GESTIONE INDIRIZZI', 'VARIAZIONE RECAPITI', 'ELENCO UNITÀ', 'GESTIONE ISCRITTI', 'GESTIONE DISTINTE', and 'NORME DI UTILIZZO'. The main content area is titled 'HOMEPAGE DELL'AZIENDA' and contains several sections: 'Informazioni', 'Dati Azienda', 'Ultima distinta inserita', 'Distinte non riconciliate / in errore', and 'Bonifici non riconciliati'. The 'Dati Azienda' section is expanded, showing a grid of company details. The 'Ultima distinta inserita' section contains a table with columns for 'Progressivo', 'Data caricamento', 'Data valuta', 'Periodo Rif', and 'Importo'. The 'Distinte non riconciliate / in errore' and 'Bonifici non riconciliati' sections are currently empty.

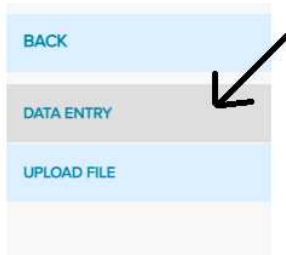
Progressivo	Data caricamento	Data valuta	Periodo Rif	Importo
313437	20/06/2022	20/04/2022	01/2022	9.190,43

Per inserire una distinta selezionare la voce di menù 'Gestione Distinte' e successivamente la voce 'Acquisizione distinta'->



## *Acquisizione della distinta da data entry – on line*

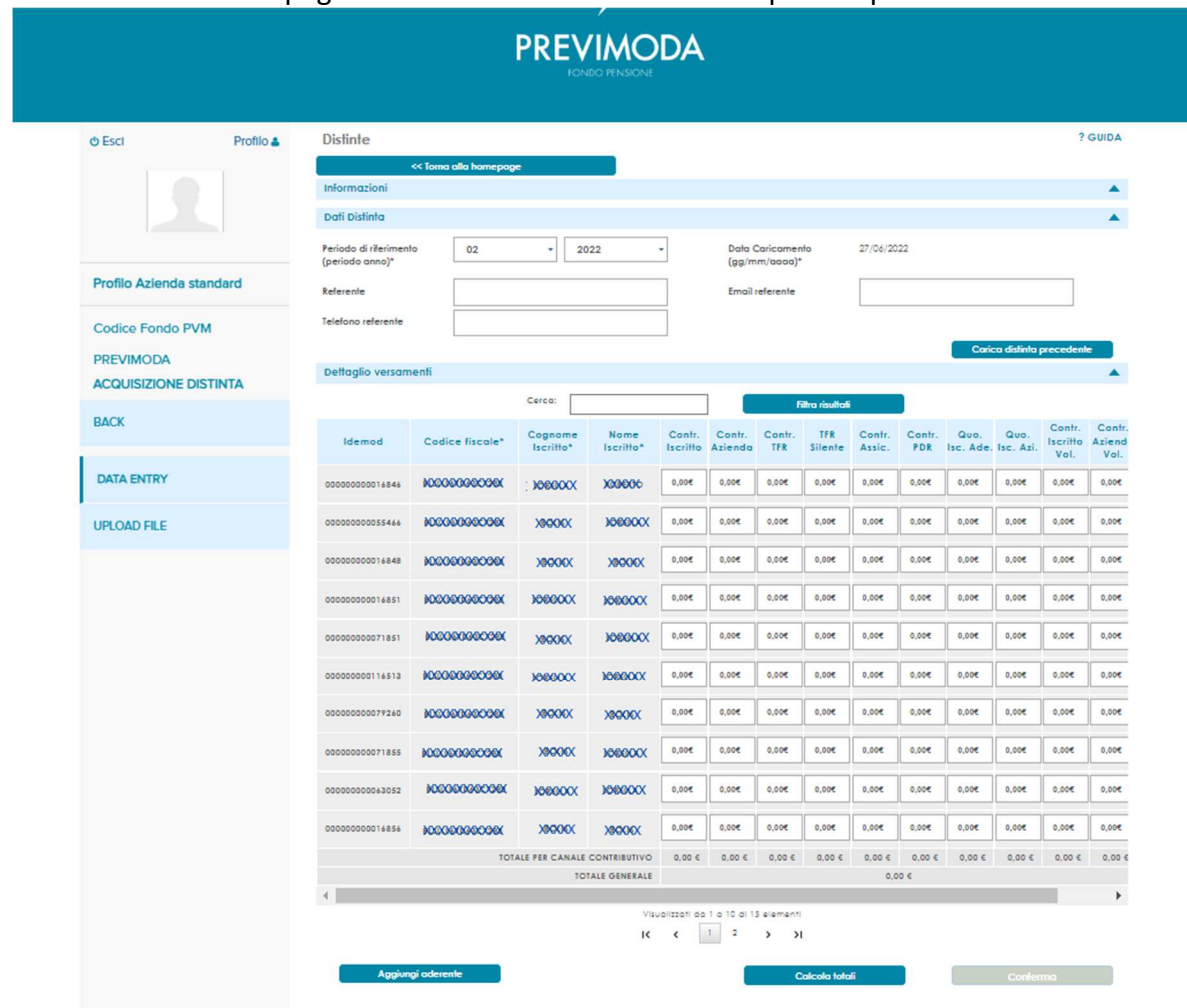
Per inserire una distinta da **data entry – on line** selezionare la voce di menù '**DATA ENTRY**' ->



L'applicativo carica la mappa con tutti gli aderenti attivi dell'azienda. L'azienda deve necessariamente indicare il periodo di riferimento della distinta (trimestre/AAAA) e può (facoltativo) indicare il referente della distinta con il relativo telefono ed email. La data caricamento è automaticamente impostata dall'applicativo sulla data di sistema, non modificabile dall'utente.

**N.B.** Si ricorda che non è possibile inserire distinte con periodi di riferimento relativi a più di 2 trimestri successivi a quello attuale mentre non ci sono limitazioni per inserire distinte con periodi di riferimento pregressi.

utilizzare i numeri di pagina e i tasti di scorrimento veloce posti ai piedi della lista:



The screenshot shows the 'Distinte' section of the PREVIMODA web application. It includes a sidebar with navigation options like 'Esci', 'Profilo', 'Profilo Azienda standard', 'Codice Fondo PVM', 'PREVIMODA ACQUISIZIONE DISTINTA', 'BACK', 'DATA ENTRY', and 'UPLOAD FILE'. The main content area is titled 'Distinte' and contains a 'Torna alla homepage' button, an 'Informazioni' section, and a 'Dati Distinta' form with fields for 'Periodo di riferimento', 'Data Caricamento', 'Referente', and 'Telefono referente'. Below this is a 'Dettaglio versamenti' section with a search bar and a 'Filtro risultati' button. The main part of the interface is a table with 14 columns: 'Idemod', 'Codice fiscale\*', 'Cognome Iscritto\*', 'Nome Iscritto\*', 'Contr. Iscritto', 'Contr. Azienda', 'Contr. TFR', 'TFR Silente', 'Contr. Assic.', 'Contr. PDR', 'Qua. Isc. Ade.', 'Qua. Isc. Azi.', 'Contr. Iscritto Val.', and 'Contr. Azienda Val.'. The table contains 10 rows of data, all showing '0,00€' in the contribution columns. At the bottom of the table, there are summary rows for 'TOTALE PER CANALE CONTRIBUTIVO' and 'TOTALE GENERALE', both showing '0,00 €'. Navigation controls at the bottom of the table include 'Visualizzati da 1 a 10 di 15 elementi' and a set of arrows for page navigation. At the bottom of the interface, there are three buttons: 'Aggiungi aderente', 'Calcola totali', and 'Conferma'.

Visualizzati da 1 a 10 di 15 elementi



L'azienda, dopo aver indicato il periodo di riferimento della distinta e aver imputato gli importi sui vari canali per i vari dipendenti, deve cliccare sul pulsante 'Calcola totali': in tal modo l'applicativo calcolerà IN AUTOMATICO l'importo totale della distinta, visibile in basso, ai piedi della lista.

Per **inviare la distinta al fondo** è necessario cliccare sul pulsante **‘Conferma’**, posto in basso a destra sulla mappa, che si abilita solo dopo aver cliccato sul pulsante **‘Calcola totali’**.

Distinte ? GUIDA

<< Torna alla homepage

Informazioni

Dati Distinta

Periodo di riferimento (periodo anno)\*   Data Caricamento (gg/mm/aaaa)\* 27/04/2022

Referente  Email referente

Telefono referente

Carica distinta precedente

Dettaglio versamenti

Cerca:  Filtro risultati

Idemod	Codice fiscale*	Cognome Iscritto*	Nome Iscritto*	Contr. Iscritto	Contr. Azienda	Contr. TFR	TFR Silente	Contr. Assic.	Contr. PDR	Quo. Isc. Ade.	Quo. Isc. Azi.	Contr. Iscritto Vol.	Contr. Aziend Vol.
00000000016846	XXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	10,20€	20,00€	30,00€	0,00€	10,00€	5.000,1	0,00€	0,00€	24,50€	30,00€
00000000055466	XXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	11,50€	30,50€	0,00€	250,00	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
00000000016848	XXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
00000000016851	XXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
000000000071851	XXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
000000000116513	XXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
000000000079240	XXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
000000000071855	XXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
00000000063052	XXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
00000000016856	XXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
TOTALE PER CANALE CONTRIBUTIVO				21,50	50,50	30,00	250,00	10,00	5.000,00	0,00 €	0,00 €	24,50	30,00
TOTALE GENERALE				5.416,50 €									

**N.B: Se si esce dall'applicativo prima di cliccare sul pulsante 'conferma' la distinta NON sarà inviata al fondo**

## Operazioni particolari

### Aggiungi aderente in distinta

Cliccando sul pulsante **'Aggiungi aderente'** presente in basso a sinistra ai piedi della lista è possibile inserire nella lista:

- un aderente la cui anagrafica non è ancora censita dal Fondo (iscritto in contribuzione)
- un aderente cessato dall'azienda
- un aderente fuoriuscito dal fondo
- un aderente censito ma appartenente ad altra azienda

Disfinte ? GUIDA

[<< Torna alla homepage](#)

**Informazioni**

**Dati Distinta**

Periodo di riferimento (periodo anno)\*   Data Caricamento (gg/mm/aaaa)\*

Referente  Email referente

Telefono referente

[Carica distinta precedente](#)

**Dettaglio versamenti**

Cerca:

[Filtra risultati](#)

Idemod	Codice fiscale*	Cognome Iscritto*	Nome Iscritto*	Contr. Iscritto	Contr. Azienda	Contr. TFR	TFR Silente	Contr. Assic.	Contr. PDR	Quo. Isc. Ade.	Quo. Isc. Azi.	Contr. Iscritto Vol.	Contr. Aziend Vol.
00000000016846	XXXXXXXXXX	X000X	X000X	10,20€	20,00€	30,00€	0,00€	10,00€	5.000,0	0,00€	0,00€	24,50€	30,00€
00000000055466	XXXXXXXXXX	X000X	X000X	11,50€	20,50€	0,00€	250,00	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
00000000016848	XXXXXXXXXX	X000X	X000X	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
00000000016851	XXXXXXXXXX	X000X	X000X	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
00000000071851	XXXXXXXXXX	X000X	X000X	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
000000000116513	XXXXXXXXXX	X000X	X000X	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
00000000077240	XXXXXXXXXX	X000X	X000X	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
00000000071855	XXXXXXXXXX	X000X	X000X	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
00000000063052	XXXXXXXXXX	X000X	X000X	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
00000000016856	XXXXXXXXXX	X000X	X000X	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
TOTALE PER CANALE CONTRIBUTIVO				21,50	50,50	30,00	250,00	10,00	5.000,00	0,00 €	0,00 €	24,50	30,00
TOTALE GENERALE				5.414,50 €									

<<
<
1
>
2
>>

[Aggiungi aderente](#)
[Calcola totali](#)
[Conferma](#)

L'applicativo carica una sezione per compilare i campi:

- Codice fiscale
- Cognome
- Nome
- Adesione esplicita (SI/NO)

Ricerca Aderente

Codice fiscale*	<input type="text"/>	Cerca	Reset
Cognome Iscritto*	<input type="text"/>	Nome Iscritto*	<input type="text"/>
Idemod	<input type="text"/>	Codice azienda	009400
Adesione esplicita*	<input type="text" value="Si"/>		

Annulla Salva

E' possibile utilizzare i pulsanti 'Cerca' per effettuare la ricerca dell'aderente in archivio e il pulsante 'reset' per pulire i campi.


Nel caso in cui si selezioni **adesione esplicita='NO'** l'adesione è **silente** e occorre compilare anche i dati di residenza del dipendente:

- Stato
- Indirizzo
- Comune
- Cap
- Provincia

Dopo aver inserito i dati occorre cliccare sul pulsante 'Salva'.

Ricerca Aderente

Codice fiscale*	<input type="text" value="PNCPLN80A01H501P"/>	<input type="button" value="Cerca"/>	<input type="button" value="Reset"/>
Cognome Iscritto*	<input type="text" value="pinco"/>	Nome Iscritto*	<input type="text" value="pallino"/>
Idemod	<input type="text"/>	Codice azienda	<input type="text" value="009400"/>
Adesione esplicita*	<input type="text" value="Si"/>		





### Cancela aderente in distinta

Se, per errore, si è aggiunto un aderente che non si desidera in lista oppure se in lista è presente un nominativo per il quale non si desidera compilare la distinta, è possibile:

- lasciare a zero gli importi (l'applicativo escluderà in automatico il nominativo dalla distinta)
- eliminare l'aderente dalla distinta (in modo temporaneo) cliccando sull'icona di cancellazione posta a destra sulla riga di riferimento

Distinte ? GUIDA

[<< Torna alla homepage](#)

Informazioni ▲

Dati Distinta ▲

Periodo di riferimento (periodo anno)\*  -  - Data Caricamento (gg/mm/aaaa)\*

Referente  Email referente

Telefono referente

[Carica distinta precedente](#)

Dettaglio versamenti ▲

Cerca:  [Filtro risultati](#)

Idemod	Codice fiscale*	Cognome Iscritto*	Nome Iscritto*	Contr. Iscritto	Contr. Azienda	Contr. TFR	TFR Silente	Contr. Assic.	Contr. PDR	Quo. Isc. Ade.	Quo. Isc. Azi.	Contr. Iscritto Vol.	Contr. Azienda Vol.	Elimina
	FNCPNBSAD1HEQ1P	pino	patino	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	
TOTALE PER CANALE CONTRIBUTIVO				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
TOTALE GENERALE				0,00 €										

4

### Cerca aderente in distinta

Se si desidera ‘cercare’ un aderente è possibile utilizzare il campo ‘Cerca’ presente in cima alla lista e digitare uno dei seguenti parametri:

- Codice fiscale
- Cognome
- Nome
- Codice aderente (se conosciuto)

E poi cliccare sul pulsante ‘Filtra risultati’

Dettaglio versamenti

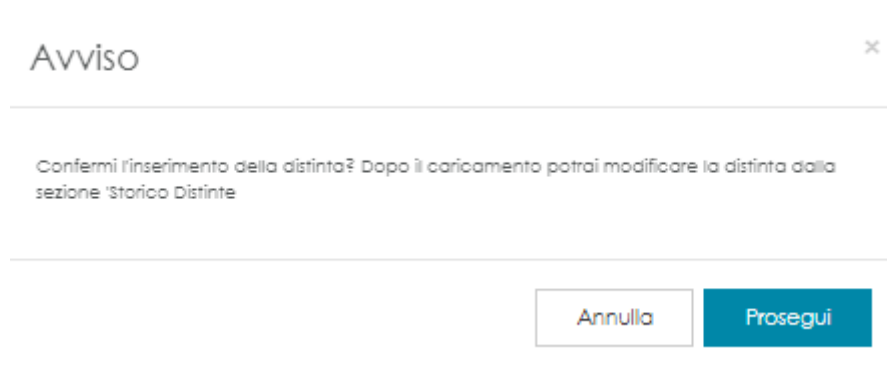
Cerca:  Filtra risultati

Idemod	Codice fiscale*	Cognome Iscritto*	Nome Iscritto*	Contr. Iscritto	Contr. Azienda	Contr. TFR	TFR Silente	Contr. Assic.	Contr. PDR	Quo. Isc. Ade.	Quo. Isc. Azi.	Contr. Iscritto Vol.	Contr. Aziend Vol.
	FNCFIN80A01HS01P	pinco	palino	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
TOTALE PER CANALE CONTRIBUTIVO				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE GENERALE				0,00 €									

## Invio della distinta- Riepilogo e dettaglio

Dopo aver compilato gli importi per tutti gli aderenti che si desidera, occorre cliccare prima su 'Calcola Totali' e successivamente sul pulsante 'Conferma'

Cliccando sul pulsante 'Conferma' l'applicativo chiede conferma della volontà di inviare la distinta: cliccando su 'Proseguì' la distinta viene acquisita->



L'applicativo potrebbe impiegare qualche secondo per acquisire la distinta durante i quali l'azienda **NON** deve uscire dalla mappa. Quando il caricamento ha termine l'azienda visualizza la mappa di riepilogo dei totali degli importi suddivisi per canale contributivo:

GESTIONE DISTINTE

VISUALIZZAZIONE DETTAGLIO DISTINTA

<< Annulla e torna alla homepage

Informazioni

RIEPILOGO DISTINTA


Num. Prof.	Data caricamento	Data valuta	Periodo Rif.	Totale Iscritto	Totale Azienda	Totale TFR	Totale TFR silente	Totale Contr. Vol. Iscritto	Totale Contr. Vol. Azienda	Totale Contr. Assic.	Totale Premi Risultato	Totale Quote Iscr. Aderente	Totale Quote Iscr. Azienda	Totale Generale	Dettaglio
60	27/04/2022	27/04/2022	02/2022	30,00	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00	>

Stampa ricevuta    Stampa Distinta    Stampa Bonifico    Scarica file ZIP

Ai piedi del riepilogo sono presenti i pulsanti:

- Scarica ricevuta
- Scarica distinta
- Scarica Bonifico

per scaricare i moduli per la ricevuta, la distinta e il bonifico. Cliccando su 'Scarica file zip' è possibile scaricare tutti e tre i moduli contemporaneamente.

Per visualizzare i dettagli della distinta è sufficiente cliccare sull'icona di dettaglio '>'.

RIEPILOGO DISTINTA															
Num. Prof.	Data caricamento	Data valuta	Periodo Rif	Totale Iscritto	Totale Azienda	Totale TFR	Totale TFR silente	Totale Contr. Vol. Iscritto	Totale Contr. Vol. Azienda	Totale Contr. Assoc.	Totale Premi Risultato	Totale Quote Iscr. Aderente	Totale Quote Iscr. Azienda	Totale Generale	Dettaglio
60	27/06/2022	27/06/2022	02/2022	30,00	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00	>

Stampa ricevuta    Stampa Distinta    Stampa Bonifico    Scarica file ZIP

Nella mappa di dettaglio sono riportati tutti gli aderenti per i quali è stato inserito almeno un importo.

Per cercare il dettaglio di uno specifico aderente è possibile utilizzare il campo 'Cerca' presente in cima alla lista e digitare uno dei seguenti parametri:

- codice fiscale
- Cognome
- Nome
- Identificativo aderente (se conosciuto)

Una volta trovato il dipendente di riferimento per modificare gli importi è sufficiente cliccare sull'icona di modifica a forma di matita: in tal modo i campi degli importi diventano editabili.

### Acquisizione della distinta con upload di un file

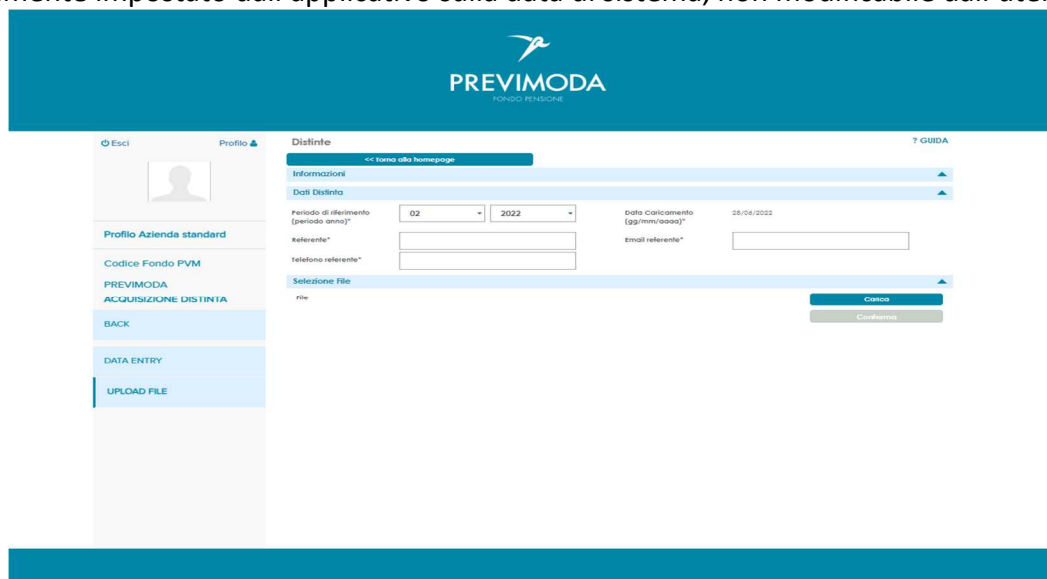
Per inserire una distinta mediante caricamento di un file seguire le istruzioni indicate al paragrafo 'Acquisizione di una distinta' e poi selezionare la voce di menù 'Upload File'->



L'applicativo carica una mappa dove l'azienda deve obbligatoriamente indicare i seguenti campi:

- periodo di riferimento della distinta (trimestre/AAAA)
- referente della distinta
- telefono referente
- email referente

La data caricamento è automaticamente impostato dall'applicativo sulla data di sistema, non modificabile dall'utente.



A screenshot of the PREVIMODA web application interface. The top header is blue with the PREVIMODA logo and 'FONDO PENSIONE'. Below the header, there's a navigation bar with 'Esci', 'Profilo', and 'Distinte'. The main content area is titled 'Distinte' and has a '<< torna alla homepage' link. There are two expandable sections: 'Informazioni' and 'Dati Distinta'. The 'Dati Distinta' section contains a form with the following fields: 'Periodo di riferimento (periodo anno)\*' with a dropdown set to '02' and '2022'; 'Data Caricamento (gg/mm/aaaa)\*' with a date picker set to '28/04/2022'; 'Referente\*' with a text input field; and 'telefono referente\*' with a text input field. Below this is the 'Selezione File' section with a 'file' label and a file upload area. At the bottom right of the form are 'Cerca' and 'Conferma' buttons. On the left side, there's a sidebar menu with 'Profilo Azienda standard', 'Codice Fondo PVM', 'PREVIMODA', and 'ACQUISIZIONE DISTINTA'. Below the sidebar are three menu items: 'BACK', 'DATA ENTRY', and 'UPLOAD FILE'.

Per caricare il file l'azienda deve cliccare sul pulsante 'Carica':

Distinte

[? GUIDA](#)

[<< Torna alla homepage](#)

Informazioni ▲

Dati Distinta ▲

Periodo di riferimento  
(periodo anno)\*

02 ▼

2022 ▼

Data Caricamento  
(gg/mm/aaaa)\*

28/06/2022

Referente\*

Email referente\*

Telefono referente\*

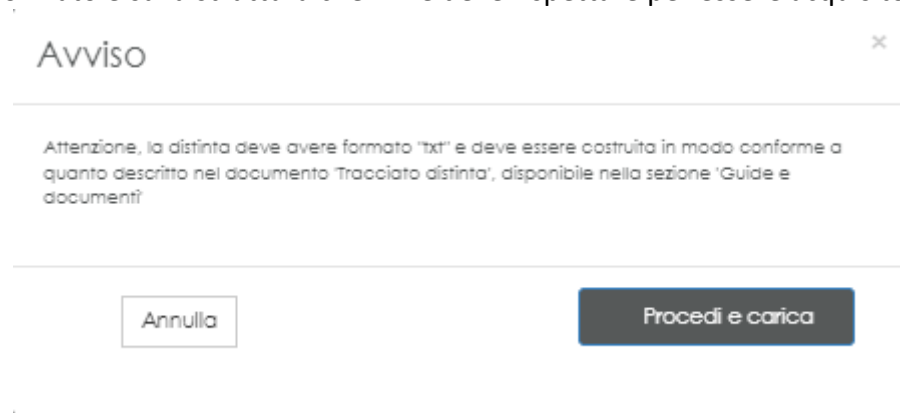
Selezione File ▲

File

Carica

Conferma

Un avviso informa l'azienda sul tipo di formato e sulla struttura che il file deve rispettare per essere acquisito:



Cliccando su 'Procedi e carica' si apre la finestra di dialogo che consente la selezione del file da caricare. Se, per errore, è stato selezionato un file che non è quello che si desidera caricare, è possibile cliccare di nuovo su 'Carica' e scegliere il file desiderato.

Dopo la selezione del file l'azienda deve cliccare sul pulsante 'Conferma' per dare inizio al caricamento:

Distinte

[? GUIDA](#)

[<< Torna alla homepage](#)

Informazioni ▲

Dati Distinta ▲

Periodo di riferimento  
(periodo anno)\*

02 ▼

2022 ▼

Data Caricamento  
(gg/mm/aaaa)\*


28/06/2022

Referente\*

Email referente\*

Telefono referente\*

Selezione File ▲

file file prova.txt 

Carica

Conferma

N.B. L'applicativo potrebbe impiegare qualche secondo per acquisire la distinta durante i quali l'azienda **NON** deve uscire dalla mappa. Durante l'acquisizione è visibile una barra di avanzamento.



Quando il caricamento ha termine l'azienda visualizza la mappa di riepilogo dei totali degli importi suddivisi per canale contributivo:

#### GESTIONE DISTINTE

##### VISUALIZZAZIONE DETTAGLIO DISTINTA

<< Annulla e torna alla homepage

Informazioni ▲

##### RIEPILOGO DISTINTA

Num. Prof.	Data caricamento	Data valuta	Periodo Rif	Totale Iscritto	Totale Azienda	Totale TFR	Totale TFR silente	Totale Contr. Vol. Iscritto	Totale Contr. Vol. Azienda	Totale Contr. Assic.	Totale Premi Risultato	Totale Quote Iscr. Aderente	Totale Quote Iscr. Azienda	Totale Generale	Dettaglio
60	27/06/2022	27/06/2022	02/2022	30,00	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00	>

Stampa ricevuta

Stampa Distinta


Stampa Bonifico

Scarica file ZIP

Ai piedi del riepilogo sono presenti i pulsanti:

- Scarica ricevuta
- Scarica distinta
- Scarica Bonifico

per scaricare i moduli per la ricevuta, la distinta e il bonifico. Cliccando su 'Scarica file zip' è possibile scaricare tutti e tre i moduli contemporaneamente.

Per visualizzare i dettagli della distinta è sufficiente cliccare sull'icona di dettaglio '>'.

**RIEPILOGO DISTINTA**

Num. Prof.	Data caricamento	Data valuta	Periodo Rif	Totale Iscritto	Totale Azienda	Totale TFR	Totale TFR silente	Totale Contr. Vol. Iscritto	Totale Contr. Vol. Azienda	Totale Contr. Assic.	Totale Premi Risultato	Totale Quote Iscr. Aderente	Totale Quote Iscr. Azienda	Totale Generale	Dettaglio
60	27/06/2022	27/06/2022	02/2022	30,00	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00	>

Stampa ricevuta    Stampa Distinta    Stampa Bonifico    Scarica file ZIP

Nella mappa di dettaglio sono riportati tutti gli aderenti per i quali è stato inserito almeno un importo.

Per cercare il dettaglio di uno specifico aderente è possibile utilizzare il campo 'Cerca' presente in cima alla lista e digitare uno dei seguenti parametri:

- codice fiscale
- Cognome
- Nome
- Identificativo aderente (se conosciuto)

Una volta trovato il dipendente di riferimento è possibile modificare gli importi, per farlo è sufficiente cliccare sull'icona di modifica a forma di matita: in tal modo i campi degli importi diventano editabili.

Dettaglio versamenti ▲



Cerca:  [Filtra risultati](#)

Idemod	Codice fiscale*	Cognome Iscritto*	Nome Iscritto*	Contr. Iscritto	Contr. Azienda	Contr. TFR	TFR Silente	Contr. Assic.	Contr. PDR	Quo. Isc. Ade.	Quo. Isc. Azi.	Contr. Iscritto Vol.	Contr. Azienda Vol.	Modifica
000000001001899	PNCPLN80A01H501P	PINCO	PALLINO	30,00€	30,00€	30,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	
TOTALE PER CANALE CONTRIBUTIVO				30,00 €	30,00 €	30,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
TOTALE GENERALE				90,00 €										

Visualizzati da 1 a 1 di 1 elementi

◀ < 1 > ▶



Dopo aver effettuato la modifica, per salvarla è sufficiente cliccare sull'icona di salvataggio  oppure se la si vuole annullare sull'icona .

Dettaglio versamenti 

Cerca:

Filtra risultati

demod	Codice fiscale*	Cognome Iscritto*	Nome Iscritto*	Contr. Iscritto	Contr. Azienda	Contr. TFR	TFR Silente	Contr. Assic.	Contr. PDR	Quo. Isc. Ade.	Quo. Isc. Azi.	Contr. Iscritto Vol.	Contr. Azienda Vol.	Modifica
00001001899	PNCPLN80A01H501P	PINCO	PALLINO	30,00€	30,00€	30,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	 
TOTALE PER CANALE CONTRIBUTIVO				30,00 €	30,00 €	30,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
TOTALE GENERALE				90,00 €										

Visualizzati da 1 a 1 di 1 elementi

### **Messaggi di errore durante il caricamento di una distinta**

Durante il caricamento del file della distinta l'applicativo potrebbe restituire i seguenti messaggi di errore:

<b>MESSAGGIO DI ERRORE</b>	<b>CAUSA</b>
Attenzione! Il file selezionato non è conforme alle specifiche. Per maggiori dettagli scarica il file 'Tracciato distinta' dalla sezione 'Guide e documenti'	Errore bloccante: il file non ha il formato richiesto
RIGA RIEPILOGO; Totale Contributo Pdr errato  Questo messaggio viene restituito per tutte le tipologie di contributo (iscritto, azienda, TFR, assicurativo,...)	Errore bloccante: E' errato il totale dei premi di risultato  L'errore è bloccante se uno dei totali dei contributi non coincide con la somma dei dettagli (iscritto, azienda, TFR, assicurativo,...)
Periodo riferimento non valido	Errore bloccante: Il periodo di riferimento indicato in mappa non coincide con quanto presente sul file